



Республика Дагестан. Кайтагский район
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Баршамайская средняя общеобразовательная школа имени Качмасова А.Р.»
село Баршамай, улица Центральная 100, Кайтагского района РД.
e-mail : barshamaisoh@mail.ru
Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
организации <https://sh-barshamajskaya-r82.gosweb.gosuslugi.ru/>

П Р И К А З

Об организации работы с будущими первоклассниками на 2025-2026 учебный год

В целях создания благоприятных условий для детей дошкольного возраста к школе, обеспечивающих их дальнейшее благополучное развитие, обучение и воспитание в соответствии с Уставом МКОУ «Баршамайская СОШ им.Качмасова А.Р.», во исполнение Санитарных правил, утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть «Школу будущего первоклассника» с 25.01.2025г на базе МКОУ «Баршамайская СОШ им.Качмасова А.Р.»;
2. Утвердить план организации «Школы будущего первоклассника» (приложение 1)
3. Утвердить состав педагогических работников, работающих в школе будущих первоклассников (приложение 2)
4. Занятия с детьми 5-7 летнего возраста по подготовке к обучению в школе проводить с 13.00 ч. в период с 01.04.2025 г. по 20.05.2025 г.
5. Назначить ответственными за проведение занятий учителей начальных классов, преподающих в 4-ых классах Абакарову М.Б. и Алибекову Д.Х.
6. Утвердить расписание занятий «Школы будущего первоклассника» (приложение 3)
7. Утвердить рабочую программу «Школы будущего первоклассника» (приложение 4)
8. Возложить ответственность за подготовку и проведение занятий «Школы будущего первоклассника» на заместителя директора по учебно- воспитательной работе (Алиева Х.М.)
9. Заместителю директора по УВР (Алиева Х.М.):
 - комплектовать группы ;
 - закрепить за группой отдельный учебный кабинет;
 - осуществлять рассадку детей с учётом соблюдения дистанции;
 - проводить термометрию детям, посещающим «Школу будущего первоклассника
 - запретить нахождение родителей (законных представителей) детей, посещающих «Школу будущих первоклассников», во время занятий в классах и помещениях ОУ;

10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

ВрИО директора
МКОУ «Баршамайская СОШ им. Качмасова А.Р.»

Абакарова П.М.

С приказом ознакомлены:

_____ Алиева Х.М.

_____ Абакарова М.Б.

_____ Алибекова Д.Х.

**План подготовки МКОУ «Баршамайская СОШ им.Качмасова А.Р.»
к организованному приему в 1 классы
на 2025 –2026 учебный год**

№ п/п	Виды работ	Сроки	Ответственные
1	Утвердить план организации «Школы будущего первоклассника»	январь	ВрИО директора МКОУ «Баршамайская СОШ им.Качмасова А.Р.» — Абакарова П.М. ,
2	Утвердить состав педагогических работников, работающих в школе будущих первоклассников	январь	ВрИО директора МКОУ «Баршамайская СОШ им.Качмасова А.Р.» — Абакарова П.М. ,
3	Утверждение рабочей программы	январь	ВрИО директора МКОУ «Баршамайская СОШ им.Качмасова А.Р.» — Абакарова П.М. ,
4	Проведение общешкольного родительского собрания для родителей будущих первоклассников.	февраль	ВрИО директора МКОУ «Баршамайская СОШ им.Качмасова А.Р.» — Абакарова П.М. , ответственный за прием документов Алиева Х.М., – заместитель директора по УВР учителя начальных классов
5	День открытых дверей для будущих первоклассников (родители +дети)	февраль	заместитель директора по УВР Алиева Х.М., руководитель МО, учителя начальных классов, психолог Абакарова А.Г.

6	Утвердить расписание занятий	март	ВрИО директора МКОУ «Баршамайская СОШ им.Качмасова А.Р.» — Абакарова П.М. , заместитель директора по УВР Алиева Х.М.,
7	Занятия с детьми 5-7 летнего возраста по подготовке к обучению в школе проводить по пятницам с 13.00 ч. в период с 01.04.2025 г. по 20.05.2025 г.	Апрель–май	учителя начальных классов
8	Комплектование 1 – ых классов	Июль–август	заместитель директора по УВР Алиева Х.М.,

**План мероприятий
по организации деятельности «Школы будущего первоклассника»
на 2025-2026 учебный год.**

Основное направление:

- работа с детьми и родителями на этапе приема детей в школу

Цели и задачи:

1. Объединение усилий СПДО, школы, семьи в создании условий социальной адаптации детей.
2. Работа по профилактике возможных осложнений в связи с переходом на следующую возрастную ступень.
3. Создание условий, позволяющих каждому первокласснику как можно легче и радостнее вступить в новый этап – школьный.
4. Снизить школьную тревожность и повысить уверенность в себе.

Срок	Мероприятие	Ответственные
январь	Подготовка информационных буклетов для дошкольных образовательных учреждений о школе будущего первоклассника.	учителя начальных классов заместитель директора по УВР Алиева Х.М.,
январь-февраль	Предварительные индивидуальные беседы по запросу родителей.	учителя начальных классов
январь	Рассмотрение программ школы будущего первоклассника на ШМО	учителя начальных классов
январь	Утверждение рабочей программы «Школы будущего первоклассника»	ВрИО директора Абакарова П.М.
февраль	Организационное родительское собрание с родителями будущих первоклассников.	заместитель директора по УВР Алиева Х.М., учителя начальных классов
февраль	Открытие Школы будущего первоклассника.	учителя начальных классов
апрель	Дни открытых дверей для будущих первоклассников и их родителей.	Учителя начальных классов
	Подготовка информационного буклета для родителей об учебно-методических комплектах, реализуемых в будущем учебном году.	учителя начальных классов заместитель директора по УВР Алиева Х.М.,
февраль - июнь	Приём документов в 1 класс.	Зам. директора по УВР Алиева Х.М.

Работа с родителями

№	Содержание деятельности	Срок	Ответственные
1.	Родительское собрание в «Скоро в школу»: Повестка дня: 1. «Адаптация в школе. Что это такое?» 2. «Трудности первоклассников, их причины, способы профилактики и коррекции»	февраль	Зам. директора по УВР Алиева Х.М. Учителя начальных классов
2.	Индивидуальные консультации для родителей	в течение полугодия	Учителя начальных классов
3.	Вовлечение родителей в проведение мероприятий совместно с детьми	в течение полугодия	Учителя начальных классов

Работа с дошкольниками

№	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Занятие по программам	01.04.-20.05.2025	Учителя нач. классов
2.	Экскурсия по школе	февраль	Учителя нач. классов

Состав педагогических работников, работающих в школе будущих первоклассников

1. Махмудова А.Т.- руководитель ШМО начальных классов
2. Абакарова А.Г.- педагог – психолог
3. Алиева Х.М.-заместитель директора по учебно- воспитательной работе
4. Махмудова Х.М.- учитель ИЗО и музыки
5. Абакарова М.Б.-учитель начальных классов
6. Алибекова Д.Х.- учитель начальных классов

Расписание занятий «Школы будущего первоклассника»

№ урока	Время начала занятий	Перемена
1	13.00	10
2	13.40	10
3	14.30	10

Урок	1 класс
1	«Весёлая математика»
2	«Знакомство с окружающим миром»
3	«Развитие речи и подготовка к обучению грамоте»

Учебная программа занятий

Программа дошкольной подготовки решает задачи по формированию речевых, организационных, познавательных, коммуникативных компетенций.

Учитывая особенность детей 6-7 летнего возраста, весь образовательный процесс объединен игровой формой занятий.

Учебный план

№	Название учебного занятия	Кол-во занятий в неделю	Всего часов	Педагог
1	«Весёлая математика»			Учитель начальных классов
2	«Знакомство с окружающим миром»			Учитель начальных классов
3	«Развитие речи и подготовка к обучению грамоте»			Учитель начальных классов